

THEATR Y SHERMAN

TAFLEN GLAWR CAIS

Llenwch y ffurflen mewn teip neu inc du, LLOFNODI a sganio er mwyn dychwelyd ar ffurf electronig.

TEITL Y SWYDD :			
MANYLION PERSONOL			
Enw Teuluol			Cyfeiriad Gohebiaeth:
Enw(au) Cyntaf			
Ffôn y Cartref			
Ffôn Symudol			
Ffôn y Gwaith			Cod Post:
Gawn ni gysylltu â chi yn y gwaith?	Cewch	Na chewch	E-bost:

TYSTLYTHYRAU					
Rhowch enw, cyfeiriad, rhif ffôn a statws dau ganolwr sy'n fodlon ac yn gallu rhoi barn ar eich gallu a phrofiad profesiynol. Dylai un canolwr fod yn gyflogwr presennol neu yn y gorffennol. Efallai y byddwn am dderbyn geirdaon cyn i gynnig o gyflogaeth gael ei wneud i chi, ond bydd yn rhoi gwybod i chi cyn i ni wneud hynny.					
Enw:			Enw:		
Cyfeiriad:			Cyfeiriad:		
Rhif Ffôn			Rhif Ffôn		
Perthynas i chi:			Perthynas i chi:		
E-bost:			E-bost:		
Gallwn wneud ymagwedd uniongyrchol i'r canolwr hwn, yn gyfrinachol, cyn y cyfweliad?	Cewch	Na Chewch	Gallwn wneud ymagwedd uniongyrchol i'r canolwr hwn, yn gyfrinachol, cyn y cyfweliad?	Cewch	Na Chewch
Os nad yw eich cyflogwr presennol yn cael ei roi uchod, beth yw'r rheswm pam:					
Os bydd cynnig yn cael ei wneud a'i dderbyn, rydym yn cadw'r hawl i gysylltu â'ch cyflogwr presennol am eirida.					

GWYBODAETH YCHWANEGOL

Ni fydd y wybodaeth ar y dudalen hon yn cael ei dosbarthu i'r panel rhestr fer

Mae Sherman Cymru yn croesawu ceisiadau gan bobl anabl. Defnyddiwch y gofod hwn os hoffech rhoi gwybod i ni am unrhyw gymorth neu addasiadau a fyddai'n cynorthwyo chi yn y cyfweiliad a / neu yn y swydd.

A oes gennych chi unrhyw rybuddion neu euogfarnau amodol sydd heb ddarfod o dan Ddeddf Adsefydlu Troseddwyr 1974 (* Gweler isod)?
Os 'rydych, rhowch fanylion ar ddalen ar wahân.

Mae'r diwygiadau i Orchymyn Deddf Adsefydlu Troseddwyr 1974 (Eithriadau) 1975 (2013 a 2020) yn darparu, wrth wneud cais am swyddi a gweithgareddau penodol, fod rhai euogfarnau a rhybuddion yn cael eu hystyried yn 'warchoddedig'. Mae hyn yn golygu nad oes angen eu datgelu i gyflogwyr, ac os cânt eu datgelu, ni all cyflogwyr eu cymryd i ystyriaeth.

Mae canllawiau ynghylch a ddylid datgelu collfarn neu rybuddiad ar gael ar wefan y Weinyddiaeth Gyfiawnder.

Ydw

Nac
Ydw

A oes unrhyw gyfyngiadau ar eich preswiliad yn y DU a allai effeithio ar eich hawl i gael gwaith yn y DU?

Oes

Nac
Oes

Ydych chi ar gael ar gyfer cyfweiliad ar y dyddiad a nodir yn y pecyn cais?

Ydw

Nac
Ydw

A oes gennych drwydded yrru lawn a chyfredol?

Oes

Nac
Oes

DATGANIAD

Gallaf gadarnhau bod hyd eithaf fy ngwybodaeth fod y wybodaeth uchod yn gywir a gellir ei drin fel rhan o unrhyw gytundeb dilynol o gyflogaeth. Yr wyf yn deall hynny, os caf gynnig cyflogaeth, gwybodaeth bersonol amdanaf yn cael ei gynnal a'i ddefnyddio ar gyfer personél / ddibenion gweinyddol ond nid ei ddosbarthu i bartion eraill heb fy nghaniatâd. Yr wyf yn ymwybodol, os caf fy newis ar gyfer swydd yn cael mynediad at blant neu grwpiau eraill a ddiogelir, bydd Sherman Cymru yn cynnal gwiriad cofnodion troseddol i sefydlu a oes gen i gefndir troseddol.

Llofnod : _____ Dyddiad _____

FFURFLEN GAIS

Teipiwech y ffurflen neu llenwch mewn inc du, ac yna ei sganio a'i ddychwelyd yn electronig.

TEITL Y SWYDD |

ADDYSG A HYFFORDDIANT

Manylion cymwysterau proffesiynol neu berthnasol (yn cynnwys canlyniadau a gradd arholiadau):

Manylion cyriau hyfforddi perthnasol:

Manylion aelodaeth o gymdeithasau neu sefydliadau proffesiynol:

Aelodaeth	Rhif Cofrestredig	Dyddiad
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

CYFLOGAETH

Cyflogwr presennol neu'r un mwyaf diweddar (gan gynnwys gweithgareddau digyflog)

Enw'r Cyflogwr		Cyfeiriad	
Swydd			
Cyflog			
Dyddiad Cychwyn		Cod Post	
Dyddiad Gadael (os yn briodol)			
Rhybudd			
Rheswn dros gadael			

Rhowch ddisgrifiad bras o'ch cyfrifoldebau:

Cyflogaeth Flaenorol (y mwyaf ddiweddar cyntaf)

O	I	Cyflogwr	Manylion bras or swydd	Cyflog

Gwaith Di-dâl (y mwyaf ddiweddar cyntaf)

O	I	Cyflogwr	Manylion bras or swydd

Oes sgiliau ychwanegol gennych all fod o ddefnydd I'r swydd?

Pam hoffech chi'r swydd hon?

Ble wnaethoch chi glywed am y swydd?

- E-bost
- Gwefan Swyddi
- Papur Newydd/Newyddiadur
- Papur Newydd/Newyddiadur Ar Lein

- Ein gwefan
- Cyfryngau Cymdeithasol
- Ar Lafar
- Arall

Manylion os gwelwch yn dda |

DATGANIAD YR YMGEISYDD

Disgrifiwch sut yr ydych yn credu bod eich profiad a gallu eich gwneud yn ymgeisydd cryf ar gyfer y swydd. Dylid cyfeirio at y fanyleb person a gawsoch â'r disgrifiad swydd. Rydym yn awgrymu eich bod yn ysgrifennu dim mwy na 800 o eiriau. Parhewch ar dudalen ychwanegol os bydd angen.

